

ATT SÖKA KARINSTIPENDIET
ETT PM

- Välkommen att söka Karinstipendiet. Vi vill ge några korta råd inför ansökningen
- Börja förbereda din ansökan i mycket god tid. En välgjord ansökan behöver sin tid. Välj ut det material du – eller din grupp - vill presentera för att stärka ansökan. Ett genomtänkt urval gör bättre intryck än en stor mängd arbetsprover.
- Tänk igenom och redogör för på vilket sätt du kommer att förkovra dig med hjälp av stipendiet
- Själva ansökningsblanketten har ett litet utrymme. Komplettera gärna med kortare beskrivningar av arbetsproven. T.ex. i vilket sammanhang de kom till, vilken teknik som använts. Kanske hur du fick inspiration till arbetet etc. I de fall ni söker som grupp, berätta kort om den.
- Komplettera arbetsproverna med en lista om du deltagit i utställningar, fått stipendium, eller om du sålt verk till en offentlig köpare, t.ex. en kommun.
- När detta är klart är det dags att lägga omsorg på att presentera helheten t.ex. en överskådlig mapp. En snygg helhet är också ett arbetsprov.
- Ibland blir materialet så stort att det blir dyrt att posta. Det går bra att lämna över det personligen till juryns postmottagare. Ring före och gör upp om tid!
- Juryn kommer sedan att göra sitt arbete och presentera årets Karinpristagare vid ett föreningsmöte i Bergöövåningen första söndagen i oktober. Pristagaren informeras i god tid, skall närvara vid mötet och berätta om sin konstform. Samtidigt meddelas övriga deltagare att de tyvärr inte kommit in fråga detta år. Juryns beslut kan inte överklagas.

Erfarenheten visar att det vid avslag ofta är en lönsam strategi att inte låta sig nedslås utan söka igen vid nästa tillfälle. Då har du utvecklats ännu mer och kan komplettera med nya arbetsprov.

LYCKA TILL!

Förfrågningar: 13117ulrik@telia.com
0582-131 17 – 076-769 66 38

Ansökan: skickas eller lämnas till:

Föreningen Karin Bergöö Larssons vänner

c/o Ulrik Jansson, Allégatan 38, 694 31 Hallsberg eller e-post 13117ulrik@telia.com